

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
д.э.н., доц. Бубнов В.А.



22.06.2020г.



### **ПРОГРАММА**

#### **Б2.В.2. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)**

Направление подготовки: 38.06.01 Экономика

Направленность (профиль): Экономика и управление народным хозяйством  
(по отраслям и сферам деятельности)

Квалификация выпускника: Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.06.01 Экономика.

Авторы Д.Д. Корнилова, Самаруха А.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры экономики предприятий и предпринимательской деятельности

Заведующий кафедрой А.Ф. Шуплецов

## **1. Вид и тип практики**

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая).

## **2. Задачи практики**

Целями практики являются углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки; формирование и развитие педагогических компетенций; приобретение опыта самостоятельной педагогической деятельности.

В соответствии с ФГОС ВО обучающийся по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач педагогической деятельности:

- разработка учебных курсов по областям профессиональной деятельности, в том числе на основе результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, включая подготовку методических материалов, учебных пособий и учебников;
- преподавание экономических дисциплин и учебно-методическая работа по областям профессиональной деятельности;
- ведение научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе руководство научно-исследовательской работой студентов.

Соответственно конкретными задачами педагогической практики по направлению подготовки «Экономика» являются:

- закрепление теоретических знаний и практических умений и навыков, сформированных при освоении специальных дисциплин, в т.ч. дисциплины «Психология и педагогика высшей школы»
- формирование практических навыков в части разработки структуры и содержания учебных курсов по областям профессиональной деятельности;
- приобретение навыков самостоятельной подготовки методических материалов, учебных пособий и учебников;
- приобретение опыта преподавания экономических дисциплин;
- освоение основных приемов и способов ведения учебно-методической работы по областям профессиональной деятельности;
- приобретение опыта ведения научно-исследовательской работы в образовательной организации, в том числе опыта руководства научно-исследовательской работой студентов.

## **3. Способы, формы и места проведения практики**

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, структурные подразделения университета.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

## **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

### **Компетентностная карта практики**

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОПК-3	готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования
ПК-2	анализ современных тенденций социально-экономических отношений, оценка результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, разработка методических материалов, принципов профессиональной подготовки и научно-исследовательской практики.

### Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОПК-3 готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики
ПК-2 анализ современных тенденций социально-экономических отношений, оценка результатов проведенных теоретических и эмпирических исследований, разработка методических материалов, принципов профессиональной подготовки и научно-исследовательской практики.	У. Уметь определять актуальные направления исследовательской деятельности с учетом тенденций развития науки и хозяйственной практики Н. Владеть практическими навыками применения современных методов исследования и разработки методических материалов, принципов профессиональной подготовки и научно-исследовательской практики.

### 5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКИ: Вариативная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 22.

Практика заочников проводится в семестре 22. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "История и философия науки", "Современные технологии организации и проведения научных исследований", "Методология научного исследования", "Моделирование и методы принятия решений".

### 6. Объем практики

Составляет 37,5 зачетных единиц (25 нед.).

### 7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1.1	Предварительный этап	Лист инструктажа по технике безопасности	Раздел отчета
2.2	Ориентационный этап	Индивидуальный план практики	Раздел отчета
3.3	Подготовительный этап	Учебная программа	Раздел отчета

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
4.4	Содержательный этап	Самооценка	Раздел отчета
5.5	Заключительный этап	Отчет о практике	Отчет

## 8. Формы отчетности по практике

По результатам практики аспиранты представляют к защите подготовленный ими отчет. Отчет представляется на проверку в печатном виде. Для получения положительной оценки обучающийся должен полностью выполнить программу практики, своевременно оформить все виды необходимых документов.

## 9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1.1	Предварительный этап	ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Лист инструктажа по технике безопасности. отчет.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчет соответствует 10 баллам. (10)
2.2	Ориентационный этап	ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Индивидуальный план практики. Анализ задания	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчет соответствует 10 баллам. (10)
		ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить	Индивидуальный план практики. план практики.	Грамотно оформленный,

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики		содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам. (10)
		ПК-2	У. Уметь определять актуальные направления исследовательской деятельности с учетом тенденций развития науки и хозяйственной практики  Н. Владеть практическими навыками применения современных методов исследования и разработки методических материалов, принципов профессиональной подготовки и научно-исследовательской практики.	Индивидуальный план практики. раздел отчета по МТБ.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам. (5)
		ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Индивидуальный план практики. раздел отчёта по ФГОС.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам. (5)
3.3	Подготовительный этап	ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под	Учебная программа. раздел отчёта по плану занятия.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики		образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам. (5)
		ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Учебная программа. раздел отчёта по подготовке к занятию.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам. (5)
		ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Учебная программа. учебная программа.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам. (10)
4.4	Содержательный этап	ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики	Самооценка. лист самооценки.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики		требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам. (10)
		ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Самооценка. Опрос студентов.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам. (5)
		ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Самооценка. оценочный лист занятия.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам. (5)
		ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики	Самооценка. раздел отчёта.	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт



№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики		соответствует 5 баллам. (5)
		ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Самооценка. Рецензия на курсовую работу (реферат).	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам. (5)
5.5	Заключительный этап	ОПК-3	У. Уметь доступно и интересно преподносить учебный материал, адаптировать подачу учебного материала под особенности аудитории образовательных программ высшего образования в области экономики Н. Владеть навыком сбора, обработки и систематизации учебно-методического и научного материала по темам дисциплин образовательных программ высшего образования в области экономики	Отчет о практике. отчёт	Грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам. (10)
				<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 9.

## 10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

### а) основная литература:

1. Гуслова М. Н. Инновационные педагогические технологии. рек. Федеральным ин-том развития образования. учеб. пособие для сред. проф. образования. 4-е изд., испр./ М. Н. Гуслова.- М.: Академия, 2013.-287 с.
2. Смирнов С. Д. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности. рек. Советом по психологии УМО по клас. унив. образованию. учеб. пособие для вузов. 4-е изд., стер./ С. Д. Смирнов.- М.: Академия, 2009.-394 с.
3. Бороздина Г. В. Психология и педагогика. допущено М-вом образования РФ. учеб. для вузов/ Г. В. Бороздина.- М.: Юрайт, 2011.-477 с.
4. Столяренко Л. Д., Столяренко В. Е. Психология и педагогика. краткий курс лекций. 4-е изд., перераб. и доп./ Л. Д. Столяренко, В. Е. Столяренко.- М.: Юрайт, 2013.-134 с.
5. [Мукашева А.Б. Педагогическая практика в магистратуре \[Электронный ресурс\] : методические рекомендации / А.Б. Мукашева, Г.А. Касен. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2011. — 86 с. — 978-601-247-294-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57562.html>](#)
6. [Яскевич Я.С. Философия и методология науки \[Электронный ресурс\] : вопросы и ответы. Полный курс подготовки к кандидатскому экзамену / Я.С. Яскевич. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2007. — 656 с. — 978-985-06-1380-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20163.html>](#)

**б) дополнительная литература:**

1. Голубева Л. В., Чегодаева Т. А. Анализ урока: типология, методика, диагностика/ Л. В. Голубева, Т. А. Чегодаева.- Волгоград: Учитель, 2007.-121 с.
2. Коротов В. М. Введение в педагогику/ В. М. Коротов.- М.: Изд-во УРАО, 1999.-256 с.
3. Батурина Г. И., Кузина Т. Ф. Введение в педагогическую профессию. учеб. пособие. рек. Ин-том воспитания и развития личности РАО/ Г. И. Батурина, Т. Ф. Кузина.- М.: Академия, 1998.-170 с. с.
4. Дворовенко Н. А., Дмитриенко М. А. Вопросы вузовской педагогики. (тезисы докладов к научно-практической конференции)/ редкол.: Н. А. Дворовенко [и др].- Новокузнецк, 1981.-79 с.
5. Невская С. С., Макаренко А. С. Воспитание гражданина в педагогике А. С. Макаренко. монография/ С. С. Невская, А. С. Макаренко.- М.: Альма Матер, 2006.-973, [64] с.
6. Градусова Л. В. Гендерная педагогика. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по спец. пед. образования/ Л. В. Градусова.- М.: Наука, 2011.-174 с.
7. Северов В. Г. Валерий Геннадьевич История развития педагогической мысли: от древнего мира до современной профессиональной подготовки практико-ориентированных специалистов малого бизнеса. монография. рек. Науч.-метод. советом по среднему проф.-пед. образованию/ В. Г. Северов.- Иркутск: Глаза мира, 2010.-192 с.
8. Лихачев Б. Т., Слостенин В. А. Педагогика. Курс лекций/ Б. Т. Лихачев.- М.: Владос, 2010.-647 с.
9. Бордовская Н. В. Педагогическая системология. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом образования и науки РФ/ Н. В. Бордовская.- М.: Дрофа, 2009.-464 с.
10. Кравченко А. И. Психология и педагогика. учеб. для вузов. допущено УМО по классич. унив. образованию/ А. И. Кравченко.- М.: ИНФРА-М, 2010.-399 с.
11. Марцинковская Т. Д., Григорович Л. А. Психология и педагогика. электрон. учебник. Электронный ресурс/ Т. Д. Марцинковская, Л. А. Григорович.- М.: КноРус, 2010.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
12. Коржуев А. В., Попков В. А. Современная теория обучения: общенаучная интерпретация. рек. УМО классич. ун-тов России. учеб. пособие. 2-е изд., испр. и доп./ А. В. Коржуев, В. А. Попков.- М.: Академический проект, 2009.-185 с.
13. Черемухина К. С. Учебно-методический комплекс по дисциплине "Психология и педагогика". программа и методические указания по изучению курса. специальность

080507 Менеджмент организации. (очное и заочное обучение, обучение в сокращенные сроки)/ сост. К. С. Черемухина.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2009.-24 с.

14. Трофимова Е. Л. Учебно-методический комплекс по дисциплине "Психология и педагогика". программа и методические указания по изучению курса. (очное и заочное обучение, обучение в сокращенные сроки). специальность 080101 Экономическая теория/ сост. Е. Л. Трофимова.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.-24 с.

15. [Ошибка в государственном кадастре: в чём опасность для владельцев недвижимости и как её исправить? Информационный бюллетень ГИС-ассоциации](http://www.gisa.ru/115274.html)

16. Янова П.Г. История и методология экономической науки. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Янова П.Г. – Саратов: Вузовское образование, 2013. – 173 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13436>

17. Янова П.Г. История и методология экономической науки. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс/ Янова П.Г. – Саратов: Вузовское образование, 2013. – 142 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13437>

18. Яськов Е.Ф. Теория организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / Е.Ф. Яськов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 271 с. — 978-5-238-01776-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8588.html>

#### **в) ресурсы сети Интернет:**

– Библиотека научной литературы по медиаобразованию на Российском общеобразовательном портале, адрес доступа: [http://www.edu.of.ru/mediaeducation/default.asp?ob\\_no=823](http://www.edu.of.ru/mediaeducation/default.asp?ob_no=823). доступ неограниченный

– Библиотека Псифактор (библиотека научной литературы по массмедиа, СМИ, пропаганде, философии, психологии массовой коммуникации, журналистики), адрес доступа: <http://psyfactor.org/lybr.htm>. доступ неограниченный

– Высшая школа экономики, адрес доступа: <http://www.hse.ru/>. доступ неограниченный

– Глобалтека. Глобальная библиотека научных ресурсов, адрес доступа: <http://globalteka.ru>. доступ неограниченный

– ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ

– Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации

– Национальный цифровой ресурс «Рукопт», адрес доступа: <http://www.rucont.ru>. доступ неограниченный

– Учебники онлайн, адрес доступа: <http://uchebnik-online.com/>. доступ неограниченный

– Электронная библиотека Института философии РАН, адрес доступа: <http://www.philosophicalclub.ru/?an=biblio>. доступ неограниченный

– Электронная библиотека книг, адрес доступа: <http://aldebaran.ru/>. доступ неограниченный

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

– Adobe Acrobat Reader\_11,

– MS Office,

– КонсультантПлюс: Сводное региональное законодательство,

– Гарант платформа F1 7.08.0.163 - информационная справочная система,

## **12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:**

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

*Форма титульного листа отчета о прохождении практики*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Кафедра экономики предприятий и предпринимательской деятельности

### **Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)**

#### **ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ**

аспиранта группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) практики  
от университета \_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

### Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

#### РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ

аспиранта группы \_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Этапы проведения практики (в соответствии с п. 7 программы)	Сроки (с «__» _____ по «__» _____)	Форма отчетности (раздел отчета, предоставленный отчет, иная форма)
1	Подготовительный этап		
2	Планирование работы		
3	Проведение работы		
...	...		
	Оформление отчета		

Составили:

Руководитель практики

от университета \_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Руководитель практики

от профильной организации

(юридическое наименование организации) \_\_\_\_\_

подпись

должность, Фамилия И.О.

С рабочим графиком (планом) ознакомлен

Аспирант группы \_\_\_\_\_

подпись

Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель практики

от профильной организации

(юридическое наименование организации) \_\_\_\_\_

подпись

должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен

Аспирант группы \_\_\_\_\_

подпись

Фамилия И.О.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

#### Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для аспиранта группы \_\_\_\_\_  
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Содержание и планируемые результаты практики (в соответствии с п. 7 программы, формулировки должны быть более развернутые и конкретные, чем в рабочем графике)	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:  
Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_  
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:  
Аспирант группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Фамилия И.О.

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации  
(юридическое наименование организации) \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ должность, Фамилия И.О.





## ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(при прохождении практики  
в профильной организации)

*Форма отзыва руководителя практики от профильной организации*

### ОТЗЫВ

руководителя практики от профильной организации  
на аспиранта \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

---

(юридическое наименование организации)

#### **Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая)**

Время проведения практики с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление аспирантом самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие аспиранта в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, предприятия;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель практики от профильной организации

---

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

---

Контактная информация (тел., e-mail):

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

(обязательное)

*Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

### Бланк оценки результатов прохождения практики

аспиранта группы \_\_\_\_\_

Фамилия И.О.

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Лист инструктажа по технике безопасности. отчёт. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам..	10	
2	Индивидуальный план практики. Анализ задания. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам..	10	
3	Индивидуальный план практики. план практики. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам..	10	
4	Индивидуальный план практики. раздел отчета по МТБ. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам..	5	
5	Индивидуальный план практики. раздел отчёта по ФГОС. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам..	5	
6	Учебная программа. раздел отчёта по плану занятия. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам..	5	
7	Учебная программа. раздел отчёта по подготовке к занятию. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам..	5	
8	Учебная программа. учебная программа. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам..	10	
9	Самооценка. лист самооценки. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам..	10	
10	Самооценка. Опрос студентов. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам..	5	
11	Самооценка. оценочный лист занятия. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам..	5	
12	Самооценка. раздел отчёта. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам..	5	
13	Самооценка. Рецензия на курсовую работу (реферат). Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 5 баллам..	5	
14	Отчет о практике. отчёт. Критерий: грамотно оформленный, содержащий необходимые позиции и полным образом раскрывающий требуемые задачи отчёт соответствует 10 баллам..	10	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики \_\_\_\_\_  
Комментарии и пожелания (при наличии) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

### *Структура отчета о прохождении практики*

Титульный лист

Рабочий график (план) (не входит в общую нумерацию)

Индивидуальное задание (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1. ....

1.2. ....

.....

Раздел 2

2.1. ....

2.2. ....

.....

Раздел .....

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя практики от профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем от университета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

### ЗАДАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

#### 1. Формы проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в Университете в форме аудиторной и внеаудиторной работы, выполнения заданий для самостоятельной работы, работы со студентами. Приобретение опыта педагогической деятельности связано с поиском и анализом литературы по выбранной теме, выработке плана занятия и необходимых учебно-методических материалов (конспекта лекции, заданий для самостоятельной работы студентов, контрольных материалов: кейсов, тестов и т.п.), проведения занятия и обсуждения его процесса и результатов с руководителем. При прохождении практики обучающиеся могут использовать различные формы проведения занятий: лекции (в том числе с проблемным изложением), лекции-дискуссии, деловые игры, разбор конкретных ситуаций, тестирование и т.п.

#### 2. Место и время проведения педагогической практики

Педагогическая практика проводится в учебных подразделениях Университета, а также (с учетом интересов обучающегося) в других учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Общее методическое руководство практикой возложено на кафедру, на которой работает научный руководитель обучающегося на программе подготовки кадров высшей квалификации по направлению «Экономика».

Организацию и непосредственное руководство работой обучающегося во время педагогической практики обеспечивает его научный руководитель. Продолжительность практики в соответствии с учебным планом подготовки кадров высшей квалификации по направлению «Экономика» составляет 10 недель.

*Обязанности обучающегося во время прохождения педагогической практики:*

- составить индивидуальный план своей практики, согласовать его с научным руководителем;
- соблюдать правила и нормы охраны труда, подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, установленным в ФГБОУ ВО «БГУ»;
- соблюдать график работы, определенный индивидуальным планом, своевременно извещать научного руководителя о причинах отсутствия на практике;
- выполнять все виды и формы работы, предусмотренные индивидуальным планом;
- после окончания практики своевременно сдать надлежащим образом оформленный отчет.

*Руководитель педагогической практики:*

- оказывает помощь обучающемуся в составлении индивидуального плана практики и утверждает его;
- систематически контролирует выполнение обучающимся индивидуального плана педагогической практики;
- оказывает необходимую помощь при выполнении индивидуального плана практики;
- проверяет отчет о прохождении практики, готовит отзыв и оценивает работу обучающегося.

Обучающийся при прохождении практики получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики.

### **3. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося на программе подготовки кадров высшей квалификации на практике**

В ходе педагогической практики обучающемуся необходимо выполнить все задания, намеченные в индивидуальном плане прохождения практики, и представить отчет.

Отчет по практике должен содержать описание и оценку проделанной работы, выводы и предложения по организации практики.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выполнению курсовых, выпускных квалификационных и прочих видов письменных работ в Университет.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями (Приложение 2);
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

#### **Примерная структура отчета о педагогической практике**

*Титульный лист*

*Индивидуальный план практики*

*Содержание*

*Введение*

*Раздел 1. Анализ условий деятельности преподавателя вуза*

1.1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности преподавателя вуза

1.2. Материально-техническая база и учебно-методическое обеспечение учебного процесса

*Раздел 2. Разработка пакета учебно-методических материалов*

2.1. Анализ учебно-методической и научной литературы по теме занятия

1.2. План-конспект занятия

1.3. Демонстрационные материалы (Презентация)

1.4. Упражнения для самостоятельной работы

1.5. Материалы для контроля знаний

*Раздел 3. Анализ проведенных занятий*

3.1. Самоанализ проведенного занятия

3.2. Анализ рецензии руководителя

3.3. Анализ оценок, полученных со стороны студентов

3.4. Направления совершенствования педагогических компетенций

*Заключение*

*Список использованной литературы*

*Приложения*

Во введении указывается цель, место, даты начала и окончания практики, перечень выполненных в процессе практики работ.

В основной части описываются практические задачи, решаемые обучающимся, описание организации индивидуальной работы, результаты анализа проведенных занятий.

В первом разделе содержится описание результатов, полученных обучающимся во время выполнения задач ориентационного этапа. Необходимо указать основные документы планирования (ФГОС, учебный план, индивидуальные планы преподавателей), их назначение.

Во втором разделе отчета приводятся результаты подготовительного этапа, направленного на решение задач планирования и методического обеспечения учебного

процесса. Необходимо представить пакет учебно-методических материалов, подготовленных обучающимся.

В третьем разделе анализируются результаты оценок, полученных обучающимся во время проведения занятий. Необходимо сравнить полученные оценки (в том числе результаты самооценки), сделать необходимые выводы и наметить направления совершенствования педагогических навыков.

Заключение содержит описание навыков и умений, приобретенных на практике, предложения по совершенствованию организации учебной работы, проведения педагогической практики.

Приложения включают оценочные листы, заполненные исполнителем, руководителем практики, студентами, а также другие документы на усмотрение обучающегося.

Педагогическая деятельность обучающегося оценивается комплексно, с учетом всех характеристик, отражающих готовность обучающегося к самостоятельному выполнению функций преподавателя. При этом учитываются следующие показатели: профессиональные знания; педагогические умения; мотивация и интерес к преподаванию; степень ответственности и самостоятельности; качество методической и педагогической работы; навыки самоанализа и самооценки и т.д. Примерная форма отзыва руководителя педагогической практики приведена в приложении 6.

#### **4. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики. Обучающийся должен представить по итогам практики отчет, содержащий основную часть и приложения.

Отчет о практике сдается на проверку руководителю по окончании срока практики. Защита отчета с оценкой результатов практики осуществляется в соответствии с учебным графиком до итоговой государственной аттестации.

Оценка по итогам аттестации педагогической практики приравнивается к оценкам по теоретическим курсам обучения и учитывается при подведении итоговой успеваемости обучающегося.

Обучающиеся на программе подготовки кадров высшей квалификации, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практики, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

### Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике

Характеристики работы		Макс. балл
<b>1. Подготовительный этап</b>		
1.1.	Формулировка актуальности соответствующей практики	До 5
1.2.	Постановка цели и формулирование задач практики	До 5
<b>Всего баллов</b>		<b>До 10</b>
<b>2. Планирование работы</b>		
2.1.	Описание уровня изученности (разработанности) вопроса (проблемы)	До 10
2.2.	Понимание содержания основных этапов проведения практики	До 10
<b>Всего баллов</b>		<b>До 20</b>
<b>3. Характеристика методов и хода проведения практики</b>		
3.1.	Сбор материала	До 20
3.2.	Выбор методики (алгоритма) решения задачи	До 10
3.3.	Обработка материала (решение задачи)	До 10
<b>Всего баллов</b>		<b>До 40</b>
<b>4. Оформление отчета по результатам практики</b>		
4.1	Предложение решения поставленной задачи (проблемы)	До 10
4.2.	Разработка набора организационных мероприятий по внедрению выработанного управленческого решения поставленной задачи (проблемы)	До 10
<b>Всего баллов</b>		<b>До 20</b>
<b>5. Доклад по результатам прохождения практики</b>		
5.1	Качество доклада	До 5
5.2	Качество ответов на дополнительные вопросы	До 5
<b>Всего баллов</b>		<b>До 10</b>
<b>Итого</b>		<b>До 100</b>



### **П.1.1 Формулировка актуальности соответствующей практики (исследования)**

**4-5 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся четко представляет актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, понимает ее место при освоении ОПОП, грамотно сформулировал актуальность во вводной части отчета;

**2-3 балла** выставляется в том случае, если обучающийся не до конца понимает актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения соответствующей практики, не четко сформулировал актуальность во вводной части отчета;

**1 балл** выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать актуальность решения задач, поставленных в рамках прохождения практики, но в отчете соответствующий материал отсутствует.

### **П.1.2 Постановка цели и формулирование задач практики**

**4-5 баллов** выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

**2-3 балла** выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

**1 балл** выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

### **П.2.1 Описание уровня изученности (разработанности) вопроса (проблемы)**

**9-10 баллов** выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по практике;

**7-8 баллов** выставляется в случае использования более 15 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике;

**5-6 баллов** выставляется в случае использования более 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике;

**3-4 балла** выставляется в случае использования менее 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике;

**1-2 балла** выставляется в случае использования менее 5 нормативно-

правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, отсутствия на использованные источники в отчете по практике;

## **П.2.2 Понимание содержания основных этапов проведения практики**

**9-10 баллов** выставляется в случае, если обучающийся четко представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, обучающийся обладает отличными теоретическими знаниями, в результате чего способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики, проявляет инициативу в области корректировки/уточнения плана прохождения практики;

**7-8 баллов** выставляется в случае, если обучающийся в целом представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, обучающийся обладает хорошими теоретическими знаниями, в результате чего в большинстве случаев способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики;

**5-6 баллов** выставляется в случае если обучающийся не четко представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в единичных консультациях руководителя по этому вопросу, обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями, в результате чего в отдельных случаях способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики;

**3-4 балла** выставляется в случае составления если обучающийся не представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в постоянных консультациях руководителя по этому вопросу, обучающийся обладает удовлетворительными теоретическими знаниями, в результате чего в редких случаях способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики;

**1-2 балла** выставляется в случае составления если обучающийся не представляет содержание основных этапов проведения практики в соответствии с разработанным индивидуальным заданием, нуждаясь в постоянных контроле выполняемых работ со стороны руководителя, обучающийся не обладает теоретическими знаниями, в результате чего в не способен сопоставить этапы и задачи, которые должны быть решены в ходе прохождения практики;

## **П.3.1 Сбор материала**

**17-20 баллов** выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в

себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования;

**13-16 баллов** выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала (61-80%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации;

**9-12 баллов** выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации;

**5-8 баллов** выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации;

**1-4 балла** выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при это обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации

### **П.3.2 Выбор методики (алгоритма) решения задачи (проблемы)**

**9-10 баллов** выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи широкого спектра количественных и качественных методов проведения исследований, в том числе методов экономико-математического моделирования, проведения расчетов, обработки материалов, подготовки отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий. Кроме того, имеются оригинальные авторские предложения, касающиеся методики решения задачи;

**7-8 баллов** выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи небольшого спектра количественных и качественных

методов проведения исследований, в том числе методов экономико-математического моделирования, проведения расчетов, обработки материалов, подготовки отчета с использованием современных технических средств и информационных технологий;

**5-6 баллов** выставляется в случае обоснованного использования для решения задачи одной методики (подходящей для решения соответствующих задач), при этом расчеты преимущественно проведены с использованием современных технических средств и информационных технологий;

**3-4 балла** выставляется в случае неверного самостоятельного выбора методики для решения поставленной задачи, ее корректировки с помощью руководителя с последующим в основном самостоятельным применением обозначенной методики для решения поставленной задачи;

**1-2 балла** выставляется в случае неверного самостоятельного выбора методики для решения поставленной задачи, ее корректировки с помощью руководителя с последующим применением методики для решения поставленной задачи с помощью руководителя;

### **П.3.3 Обработка материала (решение задачи)**

**9-10 баллов** выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов, наличия предложений отличающихся новизной и оригинальностью подхода. При этом большая часть проведенных расчетов (процедур) (91-100%) верна;

**7-8 баллов** выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов. При этом основная часть проведенных расчетов (процедур) (71-90%) верна;

**5-6 баллов** выставляется в случае проведенной обучающимся обработки собранных материалов с помощью руководителя, с формированием на этой основе выводов. При этом необходимая часть проведенных расчетов (процедур) (51-70%) верна;

**3-4 балла** выставляется в случае совместной обработки собранных материалов обучающимся с руководителем, отсутствия понимания со стороны обучающегося смысла проводимой обработки данных. При этом существенная часть проведенных самостоятельно расчетов (процедур) содержит ошибки (более 50%);

**1-2 балла** ставится при минимальном участии обучающегося в обработке собранных материалов, его работе надо этим этапом только в присутствии и с непосредственной помощью руководителя;

### **П.4.1 Предложение решения поставленной задачи**

**9-10 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальные, содержащие новизну решения всех задач, поставленных при прохождении практики;

**7-8 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционные решения всех задач, поставленных при прохождении практики;

**5-6 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил решение более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

**3-4 балла** выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил решение более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

**1-2 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил решение минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики;

#### **П.4.2 Разработка набора организационных мероприятий по внедрению выработанного управленческого решения поставленной задачи (проблемы)**

**9-10 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальный, содержащий новизну набор организационных мероприятий по внедрению решения всех задач, поставленных при прохождении практики;

**7-8 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционный набор организационных мероприятий по решению всех задач, поставленных при прохождении практики;

**5-6 баллов** выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

**3-4 балла** выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

**1-2 балла** выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики;

#### **П. 5.1 Качество доклада**

**4-5 баллов** выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами», с соблюдением регламента по оформлению работы, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию практики;

**2-3 балла** выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с незначительными отклонениями от регламента по оформлению работы, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию практики;

**0-1 балл** выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент по оформлению работы не соблюден, доклад прочитан по бумаге.

#### **П. 5.2 Качество ответов на дополнительные вопросы**

**5 баллов** выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

**4 балла** выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

**3 балла** выставляется за краткий ответ, который не подкреплён ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

**2 балла** выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

**1 балл** выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

**0 баллов** выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.